

ΕΤΗΣΙΑ ΕΚΘΕΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ **ΕΤΟΥΣ 2025**

ΤΗΣ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

« IG AUDIT ΟΡΚΩΤΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ ΛΟΓΙΣΤΕΣ Α.Ε. »
Α.Μ. ΕΛΤΕ 51 – Α.Μ. ΣΟΕΛ 180

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4449/2017
& του Κανονισμού ΕΕ 537/2014

(ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 01/01/2024 – 31/12/2024)

ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2025

1. ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Σας παρουσιάζουμε την Έκθεση διαφάνειας έτους 2025, που υποβάλλει και δημοσιοποιεί η ελεγκτική εταιρεία με την επωνυμία «IG AUDIT ΟΡΚΩΤΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ ΛΟΓΙΣΤΕΣ Α.Ε.» και διακριτικό τίτλο «IG AUDIT Α.Ε.» και αφορά το διάστημα λειτουργίας της από 01/01/2024 μέχρι 31/12/2024.

Η Έκθεση Διαφάνειας της Εταιρείας μας είναι συμμορφούμενη πλήρως με τις διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας και συντάχθηκε σύμφωνα με τις αρχές της Ευρωπαϊκής Οδηγίας και του άρθρου 13 του Κανονισμού 537/2014 της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 45 του Νόμου 4449/2017.

Οι εποπτικές αρχές και οι χρήστες των Οικονομικών Καταστάσεων προσβλέπουν στη συνεχή βελτίωση της ποιότητας της πληροφόρησης που λαμβάνουν, τόσο από τις ελεγχόμενες επιχειρήσεις όσο και από εμάς τους ελεγκτές τους. Συμμεριζόμαστε την προσπάθεια των εποπτικών αρχών για την βελτίωση της ποιότητας της πληροφόρησης και αναγνωρίζουμε την υποχρέωση μας, να ανταποκριθούμε ως επαγγελματίες στην προσπάθεια αυτή.

Η «IG AUDIT ΟΡΚΩΤΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ ΛΟΓΙΣΤΕΣ Α.Ε.» λαμβάνει με σοβαρότητα το ρόλο της στο χώρο του ελεγκτικού επαγγέλματος, προάγοντας την ειλικρίνεια, την εντιμότητα καθώς και την επαγγελματική δεοντολογία ως πρωταρχικές αξίες και αρχές.

Με την έκθεση αυτή, στοχεύουμε να δώσουμε μια ξεκάθαρη εικόνα των δραστηριοτήτων μας και του τρόπου που εργαζόμαστε, περιγράφοντας τις διαδικασίες και τη μεθοδολογία που ακολουθούμε.

Χαλάνδρι Αττικής, 28 Απριλίου 2025

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Αρκουλής Μιχ. Ιωάννης

Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής

A.M. ΕΛΤΕ 2267

2. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Η Ελεγκτική εταιρεία «**IG AUDIT ΟΡΚΩΤΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ ΛΟΓΙΣΤΕΣ Α.Ε.**» (στο εξής και: Εταιρεία), λειτουργεί με τη μορφή της Ανώνυμης Εταιρείας με κύρια δραστηριότητα «Υπηρεσίες Ορκωτού Ελεγκτή» (ΚΑΔ 69201001). Η Εταιρεία μετατράπηκε σε Ανώνυμη Εταιρεία σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 1935652 / 4-3-2020 ανακοίνωση του ΓΕΜΗ. Η Εταιρεία έχει αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. 143104703000.

Η Εταιρεία ιδρύθηκε την 07/07/2017 και έλαβε άδεια ελεγκτικού γραφείου την 31/08/2017 βάσει σχετικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιτροπής Λογιστικής Τυποποίησης & Ελέγχων (Δ.Σ. 135/3^ο/31-08-2017) και έλαβε αριθμό μητρώου 51 στο Δημόσιο Μητρώο της ΕΛΤΕ.

Επιπλέον, δυνάμει της υπ' αριθμ. 2223/02.10.2017 απόφασης του Εποπτικού Συμβουλίου του Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών, η εταιρεία έχει εγγραφεί στο Μητρώο Ελεγκτικών Εταιρειών του ΣΟΕΛ από 31/08/2017 με αριθμό μητρώου 180.

Η έδρα της εταιρείας βρίσκεται στο Χαλάνδρι Αττικής, επί της Λεωφόρου Κηφισίας 294, ΤΚ 15232.

Η Διάρκεια της Εταιρείας βάσει του καταστατικού της ορίζεται σε πενήντα (50) έτη και λήγει την αντίστοιχη ημερομηνία του έτους 2067 (07/07/2067).

Νόμιμοι εκπρόσωποι της Εταιρείας έχουν οριστεί ο Διευθύνων Σύμβουλος και ο Πρόεδρος του Δ.Σ., οι οποίοι είναι οι εξής

-Διευθύνων Σύμβουλος είναι ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής Αρκουλής Μιχ. Ιωάννης με Α.Μ. ΕΛΤΕ 2267 και Α.Μ. ΣΟΕΛ 33851.

-Πρόεδρος του Δ.Σ. είναι ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής Καβελλάρης Σπ. Πάνος με Α.Μ. ΕΛΤΕ 1312 και Α.Μ. ΣΟΕΛ 27991.

Η Εταιρεία, δραστηριοποιείται στα εξής αντικείμενα :

- α) Τακτικούς Ελέγχους και επισκοπήσεις Οικονομικών καταστάσεων (Ετήσιων, Ενοποιημένων και Ενδιάμεσων) διαφόρων εταιρειών και οντοτήτων σε όλες τις περιπτώσεις που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.
- β) Ειδικού σκοπού ελέγχους, όπως : Έλεγχοι ειδικών Οικονομικών αντικειμένων, Πραγματογνωμοσύνες για επιδίκαση Οικονομικών υποθέσεων, Έλεγχοι επί ορισμένων θεμάτων ή τμημάτων μιας επιχειρήσεως, Έλεγχοι που προβλέπονται από την νομοθεσία σε περιπτώσεις Μετατροπής, Συγχώνευσης, απορροφήσεως Εταιρειών, Έλεγχοι επιδοτούμενων Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, έλεγχοι βάσει του Ν.4548/2018.
- γ) Λοιπές ελεγκτικές εργασίες και προσυμφωνημένες διαδικασίες.
- δ) Ελέγχους φορολογικής συμμόρφωσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 65Α του Κώδικα Φορολογικής Διαδικασίας ν. 4174/2013. Ο έλεγχος αυτός αφορά τις Εταιρείες οι οποίες έχουν επιλέξει την IG AUDIT Α.Ε. για τη διενέργεια του τακτικού τους ελέγχου.
- ε) Παροχή υπηρεσιών σε θέματα κατάρτισης οικονομικών καταστάσεων με βάση τα Δ.Π.Χ.Α., αποτιμήσεων, συγχωνεύσεων κτλ.

Η Εταιρεία δεν συνεργάζεται με κάποιο ελεγκτικό δίκτυο και δεν ανήκει σε κάποιο ελεγκτικό δίκτυο.

3. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΔΟΜΗ

Α) Γενική Συνέλευση των μετόχων

Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο θεσμικό όργανο της Εταιρείας. Συνεδριάζει τουλάχιστον μία φορά ετησίως και αποφασίζει για σημαντικά θέματα όπως την έγκριση των Ετήσιων Οικονομικών καταστάσεων, την πορεία και τη στρατηγική της Εταιρείας κτλ.

Οι μέτοχοι της Εταιρείας είναι οι εξής:

A/A	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	A.M. ΕΛΤΕ	A.M. ΣΟΕΛ
1	ΑΡΚΟΥΛΗΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΜΙΧΑΗΛ	2267	33851
2	ΚΩΤΣΑΛΑΣ	ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	1451	21361
3	ΚΑΒΕΛΛΑΡΗΣ	ΠΑΝΟΣ	ΣΠΥΡΙΔΩΝ	1312	27991

Οι ανωτέρω κατέχουν την άδεια του Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή.

Οι Ορκωτοί Ελεγκτές Λογιστές που στελέχωσαν το δυναμικό της Εταιρείας εντός της περιόδου 01/01/2024 – 31/12/2024 ήταν οι εξής:

1. Αρκουλής Ιωάννης του Μιχαήλ
2. Καβελλάρης Πάνος του Σπυρίδωνα
3. Κωτσαλάς Τριαντάφυλλος του Δημητρίου
4. Μποζίκας Γεώργιος του Ιωάννη
5. Καβελλάρης Ιωάννης του Παναγιώτη (αποχώρησε την 19/12/2024)

Οι ιδιοκτήτες της Εταιρείας και οι Ορκωτοί Ελεγκτές Λογιστές που στελέχωσαν το δυναμικό της Εταιρείας κατά την περίοδο 01/01/2024 – 31/12/2024 είναι εγγεγραμμένοι στο Δημόσιο Μητρώο που τηρεί η αρμόδια εποπτική αρχή στην Ελλάδα (ΕΛΤΕ) καθώς και στο μητρώο που τηρεί το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών με τα στοιχεία που εμφανίζονται ανωτέρω και δεν συμμετέχουν σε μητρώα Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών του Εξωτερικού.

B) Εταιρική διακυβέρνηση

Η Εταιρεία εντός της χρήσης 2024 είχε τη νομική μορφή της Ανώνυμης Εταιρείας.

Σύμφωνα με την από 25/10/2021 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της Εταιρείας εκλέχθηκε το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας το οποίο σύμφωνα με το από 25/10/2021 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής:

1. Καβελλάρης Πάνος του Σπυρίδωνα, Πρόεδρος του Δ.Σ.
2. Αρκουλής Ιωάννης του Μιχαήλ, Διευθύνων Σύμβουλος
3. Κωτσαλάς Τριαντάφυλλος του Δημητρίου, Μέλος Δ.Σ.

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 25/10/2026.

Νόμιμοι εκπρόσωποι της Εταιρείας από την 25/10/2021, όπως αναφέρθηκε και σε ανωτέρω παράγραφο, έχουν οριστεί ο Διευθύνων Σύμβουλος και ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Στον Διευθύνοντα Σύμβουλο έχουν ανατεθεί οι εξής ειδικές αρμοδιότητες:

- α) Η αποδοχή και διατήρηση πελατών
- β) Η εφαρμογή των κανόνων δεοντολογίας και των επαγγελματικών προτύπων
- γ) Ο τρόπος διενέργειας των ελεγκτικών και λοιπών εργασιών και η ευθύνη του ποιοτικού ελέγχου

Στον Πρόεδρο του Δ.Σ. έχουν ανατεθεί οι εξής ειδικές αρμοδιότητες:

- α) Η συνεχής εκπαίδευση
- β) Η διοίκηση ανθρώπινων πόρων

Το μέλος του Δ.Σ. και μέτοχος Κωτσαλάς Τριαντάφυλλος είναι υπεύθυνος για την ανεξαρτησία του ελεγκτικού προσωπικού και υπεύθυνος κανονιστικής συμμόρφωσης της Εταιρείας σχετικά με την πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας.

4. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Η Εταιρεία έχοντας υπόψη, τις βασικές αρχές και διαδικασίες που προβλέπουν :

- α) Το Διεθνές Πρότυπο για τη διασφάλιση της ποιότητας, «INTERNATIONAL STANDARD ON QUALITY CONTROL 1» (ISQC 1) που αφορά στον ποιοτικό έλεγχο των εταιρειών οι οποίες διενεργούν ελέγχους, επισκοπήσεις και λοιπές ελεγκτικές εργασίες οικονομικών στοιχείων.
- β) Το Διεθνές Πρότυπο Διαχείρισης Ποιότητας 1 (ΔΠΔΠ 1) που ασχολείται με τις ευθύνες μιας ελεγκτικής εταιρείας να σχεδιάζει, να εφαρμόζει και να λειτουργεί ένα σύστημα διαχείρισης ποιότητας για ελέγχους ή επισκοπήσεις οικονομικών καταστάσεων ή άλλες εργασίες διασφάλισης ή συναφών υπηρεσιών.
- γ) Το Διεθνές Πρότυπο Διαχείρισης Ποιότητας 2 (ΔΠΔΠ 2) που ασχολείται με το διορισμό και την καταλληλότητα του επισκοπητή ποιότητας ανάθεσης, καθώς και τις ευθύνες του επισκοπητή για την απόδοση και την τεκμηρίωση της επισκόπησης ποιότητας ανάθεσης και ισχύει για όλες τις αναθέσεις, για τις οποίες απαιτείται να διενεργηθεί επισκόπηση ποιότητας ανάθεσης σύμφωνα με το ΔΠΔΠ 1.
- δ) Το ΔΙΕΘΝΕΣ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΠΡΟΤΥΠΟ 220, «ΔΙΚΛΕΙΔΕΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ» , το οποίο αφορά τον ποιοτικό έλεγχο των διενεργούμενων εργασιών ελέγχου οικονομικών στοιχείων,

ε) Τον ΚΩΔΙΚΑ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΤΟΥ INTERNATIONAL FEDERATION OF ACCOUNTANTS (IFAC) “Code of Ethics for Professional accountants”,

προσπαθεί να επιτύχει το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα και να καθιερώσει ένα σύστημα ελέγχου ποιότητας σχεδιασμένο να παρέχει την εύλογη βεβαιότητα ότι η Εταιρεία και το προσωπικό που τυχόν θα απασχολεί, θα συμμορφώνονται με τα επαγγελματικά πρότυπα και τις νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις.

Το εσωτερικό σύστημα διασφάλισης ποιότητας της Εταιρείας που εφαρμόστηκε το 2024, είναι σχεδιασμένο σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Διεθνούς Προτύπου Ποιοτικής Αξιολόγησης (ISQC 1), ενώ η εταιρεία μας είναι σε διαδικασία σχεδιασμού και εφαρμογής των ΔΠΔΠ 1 και ΔΠΔΠ 2, όπως αυτά δημοσιεύθηκαν στην Ελληνική Γλώσσα σύμφωνα με την ανακοίνωση 021/2024 της ΕΛΤΕ.

Για το σκοπό αυτό, ο υπεύθυνος εταιρικής διακυβέρνησης, έχει καθιερώσει κανονισμούς, πολιτικές και διαδικασίες, ώστε, πέραν των άλλων, να εξασφαλίζει επαρκείς δικλείδες ποιότητας, στους ακόλουθους βασικούς τομείς:

- 1) Ευθύνη της Διοίκησης για την ποιότητα εντός του ελεγκτικού γραφείου
- 2) Εφαρμογή κανόνων δεοντολογίας
- 3) Αποδοχή και διατήρηση ελεγχόμενων οντοτήτων
- 4) Διοίκηση ανθρώπινων πόρων
- 5) Διενέργεια ελεγκτικών εργασιών
- 6) Παρακολούθηση και Εποπτεία

Η Εταιρεία κωδικοποίησε τις ανωτέρω πολιτικές και διαδικασίες διασφάλισης της Ποιότητας σε ένα ολοκληρωμένο Σύστημα. Το εν λόγω Σύστημα καταγράφηκε ως «Κώδικας Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας» της Εταιρείας και εγκρίθηκε από τη Διοίκηση της Εταιρείας. Ο Κώδικας αυτός κοινοποιήθηκε στο προσωπικό της Εταιρείας έχοντας υποχρεωτική εφαρμογή.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση και την ορθή εφαρμογή του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας της Εταιρείας, δήλωση του οποίου, για την παρακολούθηση της αποτελεσματικότητάς του και του τρόπου ορθής εφαρμογής του, παρατίθεται στο τέλος της παρούσας.

Τα κυριότερα σημεία του Κώδικα Διασφάλισης Ποιότητας της Εταιρείας συνοψίζονται στα εξής:

A. ΕΥΘΥΝΗ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Η Διοίκηση της Εταιρείας απαιτεί όπως οι Ορκωτοί Ελεγκτές Λογιστές και το ελεγκτικό προσωπικό οφείλουν να γνωρίζουν και να τηρούν κατά την εκτέλεση του έργου τους απαρέγκλιτα τις αρχές και μεθόδους που τους έχουν κοινοποιηθεί και συγκεκριμένα:

- A) Τη νομοθεσία (γενική και ειδικότερες) που διέπει το επάγγελμα (νομικό πλαίσιο).
- B) Τα ελεγκτικά πρότυπα και τους κανόνες επαγγελματικής δεοντολογίας.
- Γ) Τις Γενικές Επαγγελματικές Οδηγίες του Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών και της ΕΛΤΕ.

Ο υπεύθυνος σχετικά με τα θέματα καθοδήγησης για την ποιότητα εντός του ελεγκτικού γραφείου είναι ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής Αρκουλής Ιωάννης.

Οι Νόμιμοι Ελεγκτές, οι έχοντες την ευθύνη για τη διακυβέρνηση της Εταιρείας και για την διεξαγωγή των ελέγχων είναι άτομα με πολυετή εμπειρία στο χώρο. Συγκεκριμένα:

- Οι έχοντες την ευθύνη της εταιρικής διακυβέρνησης είναι υπεύθυνοι για τη διαμόρφωση και βελτίωση του Κώδικα.
- Επίσης είναι υπεύθυνοι για τον ορισμό υπευθύνων Επαγγελματικών Προτύπων και Εκπαίδευσης και Ποιοτικού Ελέγχου με στόχο την συνεχή παρακολούθηση του Συστήματος της διασφάλισης της ποιότητας και την ευθύνη της προώθησης ιδεολογίας στο ελεγκτικό προσωπικό της Εταιρείας με κυρίαρχο σημείο την ποιότητα και τα υψηλά standards για τις εργασίες που εκτελούνται.
- Μέσω του πλεονεκτήματος της άμεσης επαφής με το προσωπικό και τους πελάτες, τα μέλη της εταιρικής διακυβέρνησης μεταδίδουν τις αρχές με τις οποίες έχουν γαλουχηθεί και οι ίδιοι, της υψηλής ποιότητας εργασίας, της ανάληψης ευθυνών, καθώς και της πεποίθησης ότι η ποιότητα αξιολογείται και ανταμείβεται.
- Πρόγραμμα επικοινωνίας του Κώδικα της Εταιρείας σε όλα τα εμπλεκόμενα μέρη, ελεύθερης πρόσβασης του Κώδικα αυτού αλλά και άλλων στοιχείων και τέλος θέσπιση της καταγραφής όλων των διαβουλεύσεων μεταξύ των υπευθύνων της Εταιρείας και του προσωπικού.

- Καθιέρωση συστήματος επιβράβευσης, αποδοκμασίας και πειθαρχικού ελέγχου.
- Τέλος, τα μέλη της εταιρικής διακυβέρνησης, πέραν της ευθύνης της ποιότητας των ελεγκτικών εργασιών, έχουν και την άμεση ευθύνη για την εφαρμογή και την παρακολούθηση της ποιότητας αυτής.

B. ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΚΑΝΟΝΩΝ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

Το Σύστημα Διασφάλισης της Ποιότητας της Εταιρείας υιοθετεί τα αναφερόμενα στον Κώδικα Δεοντολογίας για τους Επαγγελματίες Λογιστές στο Φ.Ε.Κ. 3916/7-11-2017 «Έγκριση Κανονιστικής Πράξης του ν. 4449/2017 περί του Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας».

- Κύριος σκοπός είναι ο ενστερνισμός της ιδέας ότι η άσκηση του επαγγέλματός μας είναι δημόσιο λειτούργημα
- Με συγκεκριμένες μεθόδους και πρακτικές ο Κώδικας της Εταιρείας περιλαμβάνει οδηγίες στους βασικούς άξονες και τις αρχές της Ακεραιότητας, της Αντικειμενικότητας, της Επαγγελματικής επάρκειας και επιμελούς φροντίδας, της Εμπιστευτικότητας και της Επαγγελματικής συμπεριφοράς.
- Έχουν θεσπιστεί διαδικασίες για την εφαρμογή κανόνων καθώς και παρακολούθηση αυτών.
- Υφίστανται διαδικασίες προσδιορισμού των απειλών και μέτρων αποτροπής.
- Υφίσταται τεκμηρίωση των ανωτέρω.

Αρμόδιο μέλος του Δ.Σ. για τις Ηθικές Απαιτήσεις και την εφαρμογή του Κώδικα Δεοντολογίας είναι ο Διευθύνων Σύμβουλος.

Γ. ΑΠΟΔΟΧΗ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΩΝ ΟΝΤΟΤΗΤΩΝ

Ο κάθε ορκωτός ελεγκτής είναι υπεύθυνος για το πελατολόγιό του. Παρόλα αυτά ο Κώδικας προβλέπει υποχρεωτικούς κανόνες και μέτρα σχετικά με την ανάληψη, σχεδιασμό, εκτέλεση, συνέχιση και διακοπή της εργασίας, καθώς και για την αμοιβή αυτής.

Στόχος της διαδικασίας αποδοχής κάθε νέας ή συνέχισης ήδη υφιστάμενης συνεργασίας είναι η εξακρίβωση της ικανότητας και αξιοπιστίας της Εταιρείας να εκτελέσει την εργασία, της συμμόρφωσης με τους κανονισμούς και της ακεραιότητας του πελάτη.

Συντάχθηκε ειδικό εγχειρίδιο για την εφαρμογή της κανονιστικής συμμόρφωσης της Εταιρείας σχετικά με την πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων

από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και γνωστοποιήθηκε στο προσωπικό το Φεβρουάριο του 2018 αλλά και όποτε υπήρξαν αλλαγές στη σχετική νομοθεσία (Ν. 3691/2008 και στη συνέχεια Ν. 4557/2018).

Το Δεκέμβριο του 2021 εγκρίθηκε το νέο εγχειρίδιο της Εταιρείας, βάσει των διατάξεων του Ν 4557/2018, όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις των Ν 4734/2020 και Ν 4816/2021 και της Κανονιστικής Πράξης της ΕΛΤΕ 001/2021 - ΦΕΚ 4465/29.09.2021. Το εγχειρίδιο αυτό αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι του Κώδικα Διασφάλισης Ποιότητας της Εταιρείας και κοινοποιήθηκε στην ΕΛΤΕ την 17/1/2022.

Προβλέπεται παρακολούθηση και έλεγχος, καθώς και απαραίτητη τεκμηρίωση των διαδικασιών αυτών.

Σχετικά με τους υποχρεωτικούς ελέγχους οντοτήτων δημοσίου συμφέροντος, ισχύουν τα εξής:

- Με βάση τον Κώδικα Διασφάλισης Ποιότητας, η πολιτική της Εταιρείας είναι η μη ανάληψη αναθέσεων ελέγχου οντοτήτων δημοσίου συμφέροντος, η οποία τηρείται απαρέγκλιτα από όλους τους ορκωτούς ελεγκτές λογιστές της Εταιρείας.

Σχετικά με τους υποχρεωτικούς ελέγχους λοιπών οντοτήτων οι οποίες δεν είναι οντότητες δημοσίου συμφέροντος, ισχύουν τα εξής:

- Για ελέγχους που αναλήφθηκαν πριν την 09/12/2022, οι κύριοι εταίροι ελέγχου που είναι υπεύθυνοι για τη διενέργεια του υποχρεωτικού ελέγχου παύουν τη συμμετοχή τους στον υποχρεωτικό έλεγχο της ελεγχόμενης οντότητας το αργότερο πέντε (5) έτη από την ημερομηνία διορισμού τους και δεν δύνανται να συμμετάσχουν εκ νέου στον υποχρεωτικό έλεγχο της ελεγχόμενης οντότητας πριν παρέλθουν δύο (2) έτη από την παύση αυτή.

Για ελέγχους που αναλαμβάνονται μετά την 09/12/2022, οι κύριοι εταίροι ελέγχου που είναι υπεύθυνοι για τη διενέργεια του υποχρεωτικού ελέγχου παύουν τη συμμετοχή τους στον υποχρεωτικό έλεγχο της ελεγχόμενης οντότητας το αργότερο επτά (7) χρόνια από την ημερομηνία διορισμού τους και δεν δύνανται να συμμετάσχουν εκ νέου στον υποχρεωτικό έλεγχο της ελεγχόμενης οντότητας πριν παρέλθουν τρία (3) έτη από την παύση αυτή.

ΕΞΕΤΑΣΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗΣ ΤΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΜΕ ΤΟΥΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥΣ ΠΕΛΑΤΕΣ

Η απόφαση για το αν θα διατηρηθεί μία πελατειακή σχέση περιλαμβάνει εξέταση σημαντικών θεμάτων που έχουν ανακύψει κατά τη διάρκεια της τρέχουσας ή προηγούμενων αναθέσεων και των επιπτώσεών τους στη διατήρηση αυτής της σχέσεως. Αυτό γίνεται με την συμπλήρωση ειδικού εντύπου.

ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΤΩΝ ΕΝΔΕΧΟΜΕΝΩΝ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΑΝΑΛΗΨΗ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Για κάθε χρήση, συντάσσεται σχετικό ερωτηματολόγιο από τον υπεύθυνο για τον έλεγχο Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή. Γίνεται κατάταξη του Πελάτη σε ένα από τα τρία επίπεδα κινδύνου :

- Χαμηλό
- Μεσαίο
- Υψηλό

Σε περίπτωση διαπίστωσης ύπαρξης υψηλού κινδύνου, το θέμα της ανάληψης ή μη του ελεγκτικού έργου τίθεται στη Διοίκηση της Εταιρείας.

Αρμόδιο πρόσωπο για τον τομέα αυτό είναι ο Διευθύνων Σύμβουλος.

Δ. ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

Η Διοίκηση της Εταιρείας αναγνωρίζει ότι το ανθρώπινο δυναμικό καθορίζει την ικανότητα ενός Ελεγκτικού Γραφείου να παρέχει ποιοτικές επαγγελματικές υπηρεσίες και φροντίζει να έχει επάρκεια προσωπικού με τις απαραίτητες επαγγελματικές ικανότητες.

Διαδικασίες πρόσληψης

Οι διαδικασίες πρόσληψης προορίζονται να παρέχουν εύλογη διασφάλιση ότι τα μέλη που θα ενταχθούν στο δυναμικό της Εταιρείας κατέχουν τα κατάλληλα χαρακτηριστικά και προσόντα που τους εξασφαλίζουν την δυνατότητα ανέλιξης και επίτευξης υψηλών επαγγελματικών επιδόσεων. Κατανοούμε ότι η κατάρτιση, οι ικανότητες και η προσωπικότητα των εργαζομένων μας έχουν σημαντικό ρόλο στην επιτυχία των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Σημαντικό ρόλο έχουν τα κάτωθι τυπικά προσόντα των ατόμων που αναζητούνται:

- Ακαδημαϊκή εμπειρία : Πτυχίο Ανώτατης Οικονομικής Σχολής.
- Άριστη Γνώση μιας τουλάχιστον ξένης Γλώσσας
- Επαγγελματική εμπειρία

Πραγματοποιούνται συνεντεύξεις με τους υποψήφιους πριν την πρόσληψη.

Αξιολόγηση απόδοσης εργαζομένων

Όλο το προσωπικό υπόκειται σε τουλάχιστον ετήσια αξιολόγηση της απόδοσής του, έτσι ώστε να καθορίζεται το επίπεδο επάρκειας, να ελέγχεται η κατάρτιση και να παρέχεται η απαραίτητη εκπαίδευση.

Ικανότητες και επαγγελματική επάρκεια

Οι διαδικασίες ανάθεσης ελεγκτικών εργασιών σχεδιάζονται έτσι ώστε να γίνει επιλογή κατάλληλου προσωπικού με επαρκή τεχνική εμπειρία και ικανότητα, λαμβάνοντας υπόψη τόσο το μέγεθος της εργασίας, όσο και τη φύση και την πολυπλοκότητα της.

Εκπαίδευση προσωπικού

Το σύνολο του ελεγκτικού προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων και των Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών με τους οποίους συνεργάζεται η Εταιρεία παρακολουθεί ετήσια εκπαιδευτικά προγράμματα επικαιροποίησης όλων των εξελίξεων στους τομείς της λογιστικής, ελεγκτικής και φορολογίας, κάποια εκ των οποίων είναι υποχρεωτικής φύσης για ορισμένες κατηγορίες προσωπικού και προαιρετικής για άλλες, ανάλογα με τον επαγγελματικό προσανατολισμό και τις ανάγκες επαγγελματικής ανάπτυξής του.

Αρμόδιο πρόσωπο για τους ανθρώπινους πόρους είναι ο Πρόεδρος του Δ.Σ..

E. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΕΛΕΓΚΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Οι στόχοι του Κώδικα για αυτόν τον τομέα είναι η διενέργεια της κάθε εργασίας με βάση τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου και τη συμμόρφωση με το ισχύον νομικό πλαίσιο για την έκδοση κάθε φορά της κατάλληλης έκθεσης ελέγχου.

Ο Κώδικας του Συστήματος Διασφάλισης της Ποιότητας της Εταιρείας καταγράφει μεθόδους, κριτήρια και διαδικασίες για :

- Τον καθορισμό της ευθύνης για την εκτέλεση κάθε ελεγκτικής εργασίας.
- Την οργάνωση και δομή της ελεγκτικής ομάδας και καθορισμός αρμοδιοτήτων αυτής.
- Τη χρήση του Εγχειριδίου Ελέγχου της Εταιρείας.
- Τη συνέπεια στην ποιότητα της διεξαγωγής της ελεγκτικής εργασίας.
- Την επίβλεψη και επισκόπηση της ποιότητας της ανωτέρω εργασίας.
- Τη διαβούλευση μεταξύ των μελών της ελεγκτικής ομάδας αλλά και με τρίτους.
- Την έκδοση της κατάλληλης έκθεσης ελέγχου ανάλογα τις περιστάσεις.
- Την τελική διαμόρφωση και φύλαξη των αρχείων του ελέγχου.
- Την τεκμηρίωση των ελεγκτικών διαδικασιών

Ο επικεφαλής του ελεγκτικού έργου οφείλει:

- Να διαπιστώσει ότι η εργασία έχει εκτελεστεί σύμφωνα με επαγγελματικά πρότυπα και διοικητικές και νομικές απαιτήσεις.
- Να διαπιστώσει ότι η εργασία που εκτελέστηκε υποστηρίζει τα τελικά συμπεράσματα και είναι κατάλληλα τεκμηριωμένα.
- Να διαπιστώσει ότι η τεκμηρίωση που εξασφαλίστηκε είναι επαρκής και κατάλληλη για να στηρίζει την έκθεση ελέγχου.
- Να συνεργάζεται με τον αξιολογητή (reviewer), σε περίπτωση που η εργασία αυτή υπόκειται σε επισκόπηση.

Ειδικές περιπτώσεις για τις οποίες απαιτείται και η λήψη δεύτερης γνώμης :

- Περιπτώσεις κατά τις οποίες διαπιστώνονται θέματα τα οποία είναι δύσκολα ή μη συνήθη.
- Περιπτώσεις κατά τις οποίες ο εντολοδόχος Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής εκτιμά ότι ενδεχομένως πρέπει να χορηγήσει έκθεση ελέγχου με άρνηση γνώμης ή αρνητική γνώμη.
- Ανάθεση Ελεγκτικού έργου με υψηλό κίνδυνο.

Σε αυτές τις περιπτώσεις, ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής οφείλει να μη χορηγεί την έκθεσή του, πριν τη λήψη σχετικής συμβουλής και από δεύτερο Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή.

Όταν παρίσταται ανάγκη, ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής και η Εταιρεία επιδιώκουν τη λήψη συμβουλών από ειδικούς εμπειρογνώμονες εκτός της Εταιρείας.

Οι τελικοί φάκελοι ελέγχου φυλάσσονται για χρονικό διάστημα πέντε (5) ετών, από την ημερομηνία έκδοσης της έκθεσης ελέγχου. Οι φάκελοι αυτοί (τεκμηρίωσης) είναι ιδιοκτησία της ελεγκτικής εταιρείας IG AUDIT ΟΡΚΩΤΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ ΛΟΓΙΣΤΕΣ Α.Ε.

Αρμόδιο πρόσωπο για τη διενέργεια των ελεγκτικών εργασιών είναι ο Διευθύνων Σύμβουλος

ΣΤ. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑ

Ο Κώδικας της Εταιρείας αφορά εσωτερικό ποιοτικό έλεγχο των ελεγκτικών εργασιών. Υπεύθυνος για τη διενέργεια του εσωτερικού ποιοτικού ελέγχου ορίζεται ένας ορκωτός ελεγκτής λογιστής της Εταιρείας.

Κατά την άσκηση του έργου του, ο υπεύθυνος ποιοτικού ελέγχου έχει τις κατωτέρω αρμοδιότητες:

- Εξετάζει εάν έχουν τηρηθεί τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου, η υφιστάμενη ειδική κατά περίπτωση νομοθεσία, η Επαγγελματική Δεοντολογία και Ανεξαρτησία κατά την εκτέλεση του ελεγκτικού έργου.
- Διαπιστώνει εάν στο φάκελο ελέγχου υπάρχουν όλα τα στοιχεία που προβλέπονται από τη νομοθεσία και τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου.
- Συζητά με τον Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή για το είδος του αναληφθέντος ελεγκτικού έργου, καθώς και την τήρηση των διοικητικών και νομικών απαιτήσεων.
- Διενεργεί επισκόπηση των οικονομικών καταστάσεων της ελεγχόμενης οικονομικής μονάδας, καθώς και της έκθεσης του ελεγκτή.
- Εξετάζει την καταλληλότητα και την πληρότητα της εκθέσεως του ελεγκτή που έχει εκδοθεί.
- Εξετάζει τους ελεγκτικούς κινδύνους της ελεγχόμενης οικονομικής μονάδας, καθώς και την επάρκεια και την καταλληλότητα των ελεγκτικών τεκμηρίων, που συγκεντρώθηκαν κατά τον διενεργηθέντα έλεγχο.
- Εξετάζει τα δύσκολα και επίμαχα θέματα για τα οποία υπήρχε διαφωνία γνώμης μεταξύ των μελών της ελεγκτικής Ομάδας, καθώς και τον τρόπο της αντιμετώπισέως τους.

- Εξετάζει τα θέματα που γνωστοποιήθηκαν στη Διοίκηση της ελεγχόμενης οικονομικής μονάδας ή άλλες Διοικητικές Αρχές.
- Εξετάζει εάν τα συνταχθέντα φύλλα εργασίας ανταποκρίνονται στις βασικές απαιτήσεις των Διεθνών Προτύπων Ελέγχου.
- Διενεργεί επισκόπηση σε επιλεγμένα φύλλα εργασίας που αφορούν σε ληφθείσες σημαντικές αποφάσεις της ελεγκτικής ομάδας.
- Εξετάζει εάν υπάρχει επαρκής και κατάλληλη τεκμηρίωση του πορίσματος του ελέγχου.
- Αξιολογεί τα ευρήματα του ελέγχου, καθώς και τη σημαντικότητα των αντίστοιχων κονδυλίων με τα οποία δεν έχει γίνει σχετική διόρθωση των οικονομικών καταστάσεων.

Εντός τριετίας πρέπει να υπόκειται σε ποιοτικό έλεγχο ένας φάκελος υποχρεωτικού ελέγχου οντότητας που δεν είναι δημοσίου συμφέροντος για κάθε ορκωτό ελεγκτή (όπως προαναφέρθηκε πολιτική της Εταιρείας είναι η μη ανάληψη αναθέσεων ελέγχου οντοτήτων δημοσίου συμφέροντος).

Ο Κώδικας της Εταιρείας περιλαμβάνει :

- Οδηγίες στους εμπλεκόμενους για τον τρόπο διεξαγωγής αυτών
- Την τεκμηρίωση, καθώς και την κοινοποίηση εντός της Εταιρείας, των αποτελεσμάτων αυτών
- Τη διαβούλευση μεταξύ των εμπλεκομένων
- Τη χρήση και κοινοποίηση του τελικού πορίσματος και τις θετικές ή αρνητικές επιπτώσεις στους εμπλεκόμενους
- Την περιοδική αξιολόγηση του Συστήματος Διασφάλισης της Ποιότητας

Αρμόδιο πρόσωπο για τη διενέργεια των ελεγκτικών εργασιών είναι ο Διευθύνων Σύμβουλος.

Η παρακολούθηση της ορθής εφαρμογής του ανωτέρω Συστήματος Διασφάλισης της Ποιότητας είναι συνεχής. Η χρήση νέων εργαλείων σχεδιασμού, διενέργειας και εποπτείας των ελεγκτικών εργασιών διασφαλίζουν την ποιότητα της εκτέλεσης κάθε ανάθεσης.

Η πορεία των εργασιών και του εσωτερικού ποιοτικού ελέγχου δείχνει την αποτελεσματικότητα των μέτρων και τα σημεία του Κώδικα που θα πρέπει να βελτιωθούν.

5. ΑΝΕΞΑΡΤΗΣΙΑ

Στον Κώδικα Διασφάλισης Ποιότητας της IG AUDIT ΟΡΚΩΤΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ ΛΟΓΙΣΤΕΣ Α.Ε. προβλέπεται να διενεργούνται όλες οι απαραίτητες διαδικασίες για την εξασφάλιση της ανεξαρτησίας των ορκωτών ελεγκτών λογιστών και του προσωπικού.

Η Εταιρεία ακολουθεί τις παρακάτω διαδικασίες και τις αντίστοιχες πολιτικές ανεξαρτησίας:

1) Διαδικασίες εντοπισμού περιπτώσεων κινδύνου απώλειας της ανεξαρτησίας όπως:

- Ύπαρξη συγγενικού προσώπου του ελεγκτή στην ελεγχόμενη οντότητα.
- Ύπαρξη στενών κοινωνικών σχέσεων με στελέχη της ελεγχόμενης οντότητας.
- Ύπαρξη οικονομικών συμφερόντων μελών της ελεγκτικής ομάδας στην ελεγχόμενη οντότητα (προηγούμενη εργοδοσία, δάνεια από ή προς την ελεγχόμενη οντότητα, κατοχή μετοχών της ελεγχόμενης οντότητας).

2) Η γνωστοποίηση κατά την έναρξη της συνεργασίας με τους Ορκωτούς Ελεγκτές Λογιστές και το ελεγκτικό προσωπικό του γραφείου των πολιτικών και διαδικασιών του Ελεγκτικού Γραφείου περί Ανεξαρτησίας, του Κώδικα Δεοντολογίας της IFAC και παράδοση εντύπου αναγγελίας απειλής της ανεξαρτησίας.

3) Λαμβάνεται ετήσια έγγραφη επιβεβαίωση από τους Ορκωτούς Ελεγκτές Λογιστές και το ελεγκτικό προσωπικό που συνεργάζεται με το ελεγκτικό γραφείο για τη συμμόρφωσή τους με τις πολιτικές και διαδικασίες που έχει καθιερώσει η Εταιρεία σχετικά με θέματα ανεξαρτησίας.

4) Κατά την αποδοχή κάθε ελεγκτικού έργου εξετάζεται η ανεξαρτησία για κάθε ελεγκτή με σχετικό έντυπο. Με βάση αυτό ο εταίρος ανάθεσης σχηματίζει συμπέρασμα σχετικά με το αν η ομάδα ελέγχου είναι ανεξάρτητη από τον ελεγχόμενο πελάτη.

5) Εξακριβώνονται και αξιολογούνται τυχόν περιπτώσεις και σχέσεις που δημιουργούν απειλές στην ανεξαρτησία και η λήψη μέτρων για την απόλωση τέτοιων απειλών ή την μείωση αυτών σε ένα αποδεκτό επίπεδο με την εφαρμογή εξασφαλίσεων ή, εάν κρίνεται σωστό, η αποχώρηση από την ανάθεση.

6) Ο κύριος εταίρος εναλλάσσεται μετά από καθορισμένο χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει τα πέντε (5) έτη για ελέγχους που αναλήφθηκαν πριν την 09/12/2022 και τα επτά (7) έτη για ελέγχους που αναλαμβάνονται μετά την 09/12/2022.

Υπεύθυνος ανεξαρτησίας είναι το μέλος Δ.Σ. Τριαντάφυλλος Κωτσαλάς, Δήλωση του υπευθύνου παρατίθεται στο τέλος της παρούσας.

6. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Η Εταιρεία έχει θέσει ως βασική προτεραιότητα την έγκαιρη και αποτελεσματική εκπαίδευση του προσωπικού που θα απασχολείται, ώστε να διατηρεί υψηλά επίπεδα τεχνικής και επαγγελματικής κατάρτισης για την παροχή ελεγκτικών υπηρεσιών υψηλής ποιότητας.

Το πρόγραμμα Εκπαίδευσης που ορίστηκε για το έτος 2024 περιλαμβάνει εκπαίδευση σε σεμινάρια που διοργανώνει το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών και λοιπά σεμινάρια που διοργανώνονται εντός της εταιρείας.

Εντός του έτους 2024 εφαρμόστηκε το πρόγραμμα Εκπαίδευσης που είχε ορισθεί. Για το έτος 2025 προβλέπονται εκπαίδευση σε σεμινάρια που διοργανώνει το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών και λοιπά σεμινάρια που διοργανώνονται εντός της εταιρείας.

Επίσης όλο το ελεγκτικό προσωπικό έχει πρόσβαση σε βάσεις δεδομένων και πληροφοριών στο διαδίκτυο.

Υπεύθυνος εκπαίδευσης είναι ο Πρόεδρος του Δ.Σ.. Δήλωση του υπευθύνου παρατίθεται στο τέλος της παρούσας.

7. ΠΟΙΟΤΙΚΟΣ ΈΛΕΓΧΟΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΛΤΕ

Η Εταιρεία για την περίοδο 1/1/2024 - 31/12/2024 δεν είχε υπαχθεί σε ποιοτικό έλεγχο από την ΕΛΤΕ. Εντός του 2025, δυνάμει της απόφασης με Α.Π. 11/16.04.2024 της Επιτροπής Λογιστικής Τυποποίησης και Ελέγχων (ΕΛΤΕ) και της εντολής ελέγχου με Α.Π. 142Α/03.02.2025 της Επιτροπής Ποιοτικού Ελέγχου (ΕΠΕ), διενεργήθηκε ποιοτικός έλεγχος στην Εταιρεία.

8. ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΟΣ

Η IG AUDIT ΟΡΚΩΤΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ ΛΟΓΙΣΤΕΣ Α.Ε. δεν ανέλαβε κανέναν έλεγχο εταιρείας δημοσίου συμφέροντος από τη σύστασή της. Με βάση τον Κώδικα Διασφάλισης Ποιότητας, η πολιτική της Εταιρείας είναι η μη ανάληψη αναθέσεων ελέγχου οντοτήτων δημοσίου συμφέροντος, η οποία τηρείται απαρέγκλιτα από όλους τους ορκωτούς ελεγκτές λογιστές της Εταιρείας.

9. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Η Εταιρεία έχει διαχειριστική περίοδο που καλύπτει το χρονικό διάστημα από 1η Ιανουαρίου έως 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους.

Ο κύκλος εργασιών της Εταιρείας της χρήσεως 2024 αναλύεται ως εξής:

Ανάλυση κύκλου εργασιών (ποσά σε €)	2024	2023
Έσοδα από τον υποχρεωτικό έλεγχο των ετήσιων και των ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων οντοτήτων δημοσίου συμφέροντος και οντοτήτων που ανήκουν σε όμιλο επιχειρήσεων, η μητρική εταιρεία του οποίου είναι οντότητα δημόσιου συμφέροντος	0,00	0,00
Έσοδα από τον υποχρεωτικό έλεγχο των ατομικών και των ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων άλλων οντοτήτων (περιλαμβάνονται και οι εκθέσεις φορολογικής συμμόρφωσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 65Α του Ν.4174/2013)	641.516,44	555.017,42
Έσοδα από επιτρεπόμενες ελεγκτικές υπηρεσίες που παρέχονται σε οντότητες που ελέγχονται από την ελεγκτική εταιρεία	11.500,00	9.700,00
Έσοδα από λοιπούς ελέγχους	194.859,69	188.095,36
Έσοδα από μη ελεγκτικές υπηρεσίες που παρέχονται σε άλλες οντότητες	111.919,77	110.038,71
ΣΥΝΟΛΟ	959.795,90	862.851,49

10. ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ

Η Εταιρεία, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του άρθρου 37 του Ν. 4449/2017, έχει ασφαλιστεί για επαγγελματική αστική ευθύνη ως εξής:

Για το χρονικό διάστημα 31/01/2023 έως 31/01/2024 και 31/01/2024 έως 31/01/2025 με βάση το ασφαλιστήριο συμβόλαιο αρ. P2301013961 της Εταιρείας AIG EUROPE S.A.

Το ανωτέρω συμβόλαιο έχει ανανεωθεί και για το χρονικό διάστημα 31/01/2025 – 31/01/2026. Έχει αναδρομική ισχύ από την 31/10/2017 και όριο ευθύνης αθροιστικά ποσού € 5.000.000,00.

11. ΑΜΟΙΒΗ ΝΟΜΙΜΩΝ ΕΛΕΓΚΤΩΝ

Οι Μέτοχοι και οι Ορκωτοί Ελεγκτές που ανήκουν στο δυναμικό της Εταιρείας αμείβονται ανάλογα με τις αναθέσεις τους και το πελατολόγιό τους.

12. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

IG AUDIT ΟΡΚΩΤΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ ΛΟΓΙΣΤΕΣ Α.Ε.

Α.Μ. ΕΛΤΕ 51

Α.Μ. ΣΟΕΛ 180

ΕΔΡΑ

Λεωφόρος Κηφισίας 294,

Χαλάνδρι, ΤΚ 15232, Αττική

Τηλ.: 213 0445153

Υπεύθυνος Επικοινωνίας: Αρκουλής Μιχ. Ιωάννης

E-MAIL επικοινωνίας: iarkoulis@ig-audit.com

Ιστοσελίδα: www.ig-audit.com

ΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΟΝΤΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΩΣ ΑΡΜΟΔΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «IG AUDIT ΟΡΚΩΤΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ ΛΟΓΙΣΤΕΣ Α.Ε.»

Δηλώνω ότι στη χρήση 2024 υπήρξε παρακολούθηση της αποτελεσματικότητας του εσωτερικού συστήματος διασφάλισης ποιότητας. Η Εταιρεία εφαρμόζει τις απαιτούμενες διαδικασίες κατά τη διενέργεια των ελέγχων που πραγματοποιεί, οι οποίες κρίνονται επαρκείς από κάθε ουσιώδη άποψη.

Ο Υπεύθυνος ποιοτικού ελέγχου

Αρκουλής Μιχ. Ιωάννης
Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής
Α.Μ. ΕΛΤΕ 2267

ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥ ΜΕΛΟΥΣ Α.Σ. ΩΣ ΑΡΜΟΔΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΣΙΑΣ ΤΩΝ ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «IG AUDIT ΟΡΚΩΤΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ ΛΟΓΙΣΤΕΣ Α.Ε.»

Δηλώνω ότι στη χρήση 2024 εφαρμόστηκαν επαρκώς οι οριζόμενες πολιτικές και διαδικασίες σχετικά με την παρακολούθηση των θεμάτων εξασφάλισης της ανεξαρτησίας των μελών της Εταιρείας κατά τη διενέργεια των ελέγχων και επιπλέον ότι διενεργήθηκε ο σχετικός έλεγχος για το σύνολο των αναληφθεισών εργασιών κατά την χρήση.

Ο Υπεύθυνος για θέματα Ανεξαρτησίας

Τριαντάφυλλος Κωτσαλάς
Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής
Α.Μ. ΕΛΤΕ 1451

ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΤΟΥ Δ.Σ. ΩΣ ΑΡΜΟΔΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΕΧΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Δηλώνω ότι στη χρήση 2024 όλοι οι συνεργαζόμενοι Ορκωτοί Ελεγκτές έλαβαν την απαραίτητη εκπαίδευση για τη διατήρηση και βελτίωση των απαιτούμενων τεχνικών γνώσεων και επαγγελματικών δεξιοτήτων τους, ώστε να διεκπεραιώσουν τις υπηρεσίες που αναλαμβάνουν.

Ο Υπεύθυνος για τη συνεχή εκπαίδευση

Πάνος Σ. Καβελλάρης
Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής
Α.Μ. ΕΛΤΕ 1312

Για την IG AUDIT ΟΡΚΩΤΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ ΛΟΓΙΣΤΕΣ Α.Ε.

Αρκουλής Μιχ. Ιωάννης
Διευθύνων Σύμβουλος